



Министерство сельского хозяйства Ставропольского края

П Р И К А З

« 14 » *Июль* 2010 г. г. Ставрополь

№ *077*

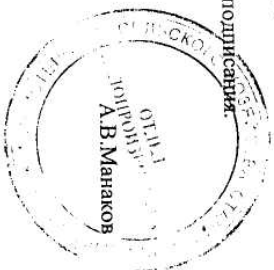
Об утверждении Положения об отделе государственной поддержки сельскохозяйственного производства Министерства сельского хозяйства Ставропольского края

В соответствии с постановлением Губернатора Ставропольского края от 26 февраля 2010 г. № 77 «О внесении изменения в Положение о Министерстве сельского хозяйства Ставропольского края, утвержденное постановлением Губернатора Ставропольского края от 24 марта 2008 г. № 205»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе государственной поддержки сельскохозяйственного производства Министерства сельского хозяйства Ставропольского края.
2. Признать утратившими силу следующие приказы Министерства сельского хозяйства Ставропольского края:
от 19 апреля 2010 г. № 74 «Об утверждении Положения об отделе государственной поддержки субъектов агропромышленного комплекса министерства сельского хозяйства Ставропольского края»;
от 28 июля 2010 г. № 196 «О внесении изменений в пункт 4 Положения об отделе государственной поддержки субъектов агропромышленного комплекса Министерства сельского хозяйства Ставропольского края, утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 19 апреля 2010 г. № 74».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр сельского хозяйства
Ставропольского края



УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства сельского
хозяйства Ставропольского края
от « 14 » *Июль* 2010 г. № *077*

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе государственной поддержки сельскохозяйственного производства
Министерства сельского хозяйства Ставропольского края

1. Общие положения

1. Отдел государственной поддержки сельскохозяйственного производства (далее - отдел) является структурным подразделением Министерства сельского хозяйства Ставропольского края (далее - Министерство).
2. В своей деятельности отдел непосредственно подчиняется заместителю министра сельского хозяйства Ставропольского края, курирующему данное направление деятельности (далее - заместитель министра).
3. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ставропольского края и Правительства Ставропольского края, Положением о Министерстве сельского хозяйства Ставропольского края, а также настоящим Положением.

II. Функции отдела

4. Отдел осуществляет практическую реализацию возложенных на министерство функций по обеспечению исполнения министерством бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета Ставропольского края, главного распорядителя и получателя средств бюджета Ставропольского края, в том числе в отношении расходов подведомственных министерству государственных учреждений и субвенций, выделяемых из краевого фонда компенсаций местным бюджетам на реализацию Закона Ставропольского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальными образованиями в Ставропольском крае отделными государственными полномочиями Ставропольского края в области сельского хозяйства» (далее - субвенции).

ции), а также по осуществлению государственной поддержки сельскохозяйственного производства, производства винограда, страхования урожая сельскохозяйственных культур, урожая многолетних насаждений и посадок многолетних насаждений, деятельности по повышению плодородия земель сельскохозяйственного назначения, финансово-неустойчивых сельскохозяйственных организаций в Ставропольском крае (далее - государственная поддержка), а именно:

4.1. Подготавливает:

1) проекты законов Ставропольского края, правовых актов Губернатора Ставропольского края и Правительства Ставропольского края и другие документы, по которым требуется решение Губернатора Ставропольского края или Правительства Ставропольского края по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения отдела, для внесения их Губернатору Ставропольского края, в Правительство Ставропольского края, Правительства Ставропольского края;

2) предложения для Губернатора Ставропольского края, Правительства Ставропольского края по проектам федеральных законов и иных правовых актов федеральных органов государственной власти в сфере деятельности Министерства, направленным Губернатору Ставропольского края, в Правительство Ставропольского края для внесения замечаний, предложений, отзывов и поправок по данным проектам, по вопросам, относящимся к сфере ведения отдела;

3) предложения для федеральных органов государственной власти по проектам федеральных законов и иных правовых актов федеральных органов государственной власти в сфере деятельности Министерства, направленным непосредственно в Министерство, по вопросам, относящимся к сфере ведения отдела;

4) предложения для федеральных органов исполнительной власти по участию Ставропольского края в реализации федеральных целевых программ в сфере деятельности Министерства по вопросам, относящимся к сфере ведения отдела;

5) совместно с другими структурными подразделениями Министерства краевые целевые программы и участвует в их реализации в части финансовых вопросов;

6) совместно с другими структурными подразделениями Министерства ведомственные целевые программы и участвует в их реализации в части финансовых вопросов;

7) проекты правовых актов Министерства, инструктивно-методические

и иные акты по вопросам, относящимся к сфере ведения отдела;

8) предложения в проект бюджета Ставропольского края на соответствующий финансовый год в процессе его формирования по средствам, предоставляемым Министерству как главному распорядителю, на основании предложений, поступивших от структурных подразделений Министерства, и предложения по внесению изменений в закон Ставропольского края о бюджете Ставропольского края в течение соответствующего финансового года на

основании предложений, поступивших от структурных подразделений Министерства;

9) предложения по совершенствованию методов бюджетного планирования и порядка финансирования;

10) предложения об ограничении, а в необходимых случаях, приостановлении финансирования получателей субсидий, субвенций и иных целевых финансовых средств по государственной поддержке при наличии фактов незаконного (нецелевого) расходования ими средств, несвоевременного возврата средств, а также в случаях непредоставления документов (отчетов) по установленным формам;

11) информацию о видах и размерах субсидирования предприятий и организаций сельского хозяйства за счет средств бюджета Ставропольского края по установленным формам в установленные сроки и направляет ее в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Министерство финансов Ставропольского края и Министерство экономического развития Ставропольского края.

4.2. Обеспечивает:

1) результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными Министерству бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств, за исключением расходов на содержание Министерства;

2) составление, ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств Министерства, за исключением расходов на содержание Министерства, и исполнение соответствующей части бюджета Ставропольского края, а также координирует в Министерстве работу по составлению, ведению бюджетной росписи и изменению лимитов бюджетных обязательств Министерства, осуществляет контроль обоснованности применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации и свод показателей бюджетной росписи Министерства;

3) текущий контроль за соблюдением получателями субсидий, субвенций условий, установленных при их предоставлении;

4) подготовку материалов к докладу о результатах и основных направлениях деятельности Министерства по вопросам, относящимся к сфере ведения отдела;

5) достоверность и своевременное формирование и представление бюджетной отчетности и другой информации, связанной с исполнением бюджета Ставропольского края по вопросам, относящимся к сфере ведения отдела;

6) исполнение бюджетных полномочий Министерства как главного администратора (администратора доходов бюджета), предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, в отношении доходов по возмещению сумм, иррасходованиям незаконно или не по целевому назначению, доходов, полученных от их использования, прочих незапланированных целевых жетов субъектов Российской Федерации, а также разасигнования целевых средств и средств, поступивших от предпринимательской деятельности и

ной приносящей доход деятельности, с распоряжительного счета министерства на лицевой счет Министерства и лицевые счета подведомственных министерству государственных учреждений;

7) рассмотрение документов по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Ставропольского края по вопросам, относящимся к сфере ведения отдела;

8) своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, поступивших в отдел, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

9) выполнение административных регламентов, принимаемых в министерстве, по вопросам, относящимся к сфере ведения отдела.

4.3. Осуществляет:

1) реализацию мероприятий, предусмотренных Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2008-2012 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2007 г. № 446 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2008-2012 годы», по вопросам, относящимся к сфере ведения отдела;

2) планирование соответствующих расходов бюджета Ставропольского края, составляет обоснования бюджетных ассигнований и заявки на финансирование Министерства;

3) прием и рассмотрение документов, представляемых получателями субсидий, являющихся основанием для получения средств федерального бюджета и бюджета Ставропольского края на государственную поддержку;

4) составление выплатных документов для перечисления бюджетных средств получателям субсидий, субвенций, социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, и направляет их в Министерство финансов Ставропольского края;

5) в установленном порядке финансирование мероприятий в области предупреждения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и ликвидации их последствий в сфере агропромышленного комплекса Ставропольского края;

6) сбор, анализ и обобщение информации об использовании средств федерального бюджета и бюджета Ставропольского края, направленных на государственную поддержку, субвенции и подведомственным министерству государственным учреждениям.

4.4. Принимает участие в проверках соблюдения условий и целевого использования органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края финансовых средств, предоставляемых им для осуществления отдельных государственных полномочий Ставропольского

края в области сельского хозяйства, по вопросам, относящимся к сфере ведения отдела.

4.5. Организует:

1) работу и ведет операции по финансированию расходов бюджета Ставропольского края, главным распорядителем которых является министерство, предусмотренных на государственную поддержку, субвенции и подведомственным министерству государственным учреждениям, в соответствии с законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на соответствующий финансовый год;

2) работу и ведет операции по финансированию расходов федерального бюджета, выделенных Ставропольскому краю на государственную поддержку в соответствии с заключенными с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации соглашениями (договорами) на соответствующий финансовый год;

3) пропаганду научно-технических достижений и передового опыта посредством проведения семинаров, совещаний.

4.6. Ведет:

1) реестр расходных обязательств министерства, подлежащих исполнению в пределах утвержденных министерству лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

2) в установленном порядке в электронном виде реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства;

3) внутренний учет и отчетность по деятельности отдела;

4) журналы регистрации заявлений получателей субсидий по видам государственной поддержки.

4.7. Представляет в установленном порядке интересы министерства:

1) в арбитражных судах и судах общей юрисдикции, третейских судах, органах прокуратуры и других правоохранительных органах по вопросам, относящимся к сфере ведения отдела;

2) в органах государственной власти Ставропольского края и органах местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, организациях всех форм собственности по вопросам, относящимся к сфере ведения отдела.

4.8. Участвует:

1) в работе комиссий, рабочих групп, создаваемых в министерстве;

2) в разработке соглашений и договоров в сфере деятельности отдела, заключаемых Правительством Ставропольского края с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти других субъектов Российской Федерации.

4.9. Проводит консультации для юридических и физических лиц по вопросам, относящимся к сфере ведения отдела.

4.10. Исполняет поручения министра сельского хозяйства Ставропольского края (далее - министр), заместителя министра.

III. Права отдела

5. Отдел с целью реализации возложенных на него функций имеет право:

- 1) запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, организаций всех форм собственности, расположенных на территории Ставропольского края, сведения, материалы и документы, необходимые для исполнения возложенных на отдел функций;
- 2) привлекать с согласия руководителей структурных подразделений Министерства специалистов этих подразделений для осуществления мероприятий, проводимых отделом в соответствии с возложенными на него функциями;
- 3) вносить министру, заместителю министра предложения по вопросам, относящимся к сфере ведения отдела, участвовать в установленном порядке при рассмотрении в органах государственной власти Ставропольского края вопросов, затрагивающих интересы Министерства в части финансирования;
- 4) в пределах своей компетенции проводить семинары и совещания со специалистами структурных подразделений Министерства и подведомственных Министерству государственных учреждений;
- 5) участвовать в работе комиссий, совещательных и координационных органов, создаваемых в Министерстве;
- 6) давать в пределах своей компетенции разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, относящимся к сфере ведения отдела.

IV. Организация деятельности. Ответственность

6. Отдел возглавляет начальник отдела, который назначается на должность и освобождается от должности министром.

7. На должность начальника отдела по конкурсу назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование по направлениям подготовки (специальности), соответствующим направлениям деятельности отдела, стаж работы по специальности не менее 5 лет или не менее 4 лет стажа гражданской службы (государственной службы иных видов).

8. Начальник отдела осуществляет руководство деятельностью отдела и несет персональную ответственность перед министром за выполнение возложенных на отдел функций.

9. Начальник отдела:

- 1) распределяет функциональные обязанности между работниками отдела, вносит на рассмотрение и утверждение министром должностные регламенты работников отдела.

2) обеспечивает соблюдение работниками отдела трудовой дисциплины и требований, установленных регламентными документами;

3) визирует проекты правовых актов и других документов по вопросам, относящимся к сфере ведения отдела;

4) вносит в установленном порядке министру предложения о поощрении или привлечении к дисциплинарной ответственности работников отдела;

5) принимает участие в совещаниях, проводимых руководством Министерства.

10. В периоды временного отсутствия начальника отдела его обязанности исполняет один из заместителей начальника отдела.

11. Отдел несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него функций в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

V. Взаимоотношения. Служебные связи

12. Отдел в установленном порядке осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами государственной власти Ставропольского края, органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, общественными объединениями, организациями и гражданами.

13. Работа отдела проводится совместно со структурными подразделениями Министерства в соответствии с настоящим Положением и поощрениями о соответствующих структурных подразделениях Министерства.