



Министерство сельского хозяйства Ставропольского края

П Р И К А З

«14» *Июль* 2010 г. г. Ставрополь

№ 410

Об утверждении Положения
о юридическом отделе
Министерства сельского хозяйства
Ставропольского края

В соответствии с постановлением Губернатора Ставропольского края от 26 февраля 2010 г. № 77 «О внесении изменения в Положение о Министерстве сельского хозяйства Ставропольского края, утвержденное постановлением Губернатора Ставропольского края от 24 марта 2008 г. № 205»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о юридическом отделе Министерства сельского хозяйства Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу следующие приказы Министерства сельского хозяйства Ставропольского края:

от 16 мая 2008 г. № 127 «Об утверждении Положения об юридическом отделе Министерства сельского хозяйства Ставропольского края»;

от 22 декабря 2008 г. № 346 «О внесении изменения в пункт 4 Положения об юридическом отделе Министерства сельского хозяйства Ставропольского края, утвержденном приказом Министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 16 мая 2008 г. № 127»;

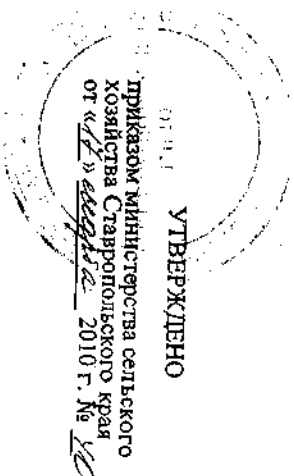
от 21 декабря 2009 г. № 316 «О внесении изменений в пункт 4 Положения о юридическом отделе Министерства сельского хозяйства Ставропольского края, утвержденном приказом Министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 16 мая 2008 г. № 127».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр сельского хозяйства
Ставропольского края

А.В.Манаков



ПОЛОЖЕНИЕ

о юридическом отделе Министерства сельского хозяйства
Ставропольского края

1. Общие положения

1. Юридический отдел (далее - отдел) является структурным подразделением Министерства сельского хозяйства Ставропольского края (далее - Министерство).

2. В своей деятельности отдел непосредственно подчиняется министру сельского хозяйства Ставропольского края (далее - министр).

3. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ставропольского края и Правительства Ставропольского края, Положением о Министерстве сельского хозяйства Ставропольского края, а также настоящим Положением.

II. Функции отдела

4. Отдел осуществляет правовое обеспечение деятельности Министерства по реализации полномочий, предусмотренных Положением о Министерстве сельского хозяйства Ставропольского края и другими нормативными правовыми актами Ставропольского края:

4.1. Подготавливает:

1) самостоятельно или совместно с другими структурными подразделениями Министерства проекты законов Ставропольского края, правовых актов Губернатора Ставропольского края и Правительства Ставропольского края и другие документы, по которым требуется решение Губернатора Ставропольского края или Правительства Ставропольского края по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Министерства, для внесения их Губернатору Ставропольского края, в Правительство Ставропольского края;

- 2) самостоятельно или совместно с другими структурными подразделениями Министерства предложения для Губернатора Ставропольского края, Правительства Ставропольского края по проектам федеральных законов и иных правовых актов федеральных органов государственной власти в сфере деятельности Министерства, направленным Губернатору Ставропольского края, в Правительство Ставропольского края для внесения замечаний, предложений, отзывов и поправок по данным проектам;
- 3) самостоятельно или совместно с другими структурными подразделениями Министерства предложения для федеральных органов государственной власти по проектам федеральных законов и иных правовых актов федеральных органов государственной власти в сфере деятельности Министерства, направленным непосредственно в Министерство;
- 4) предложения в проект примерного плана законопроектной деятельности Губернатора Ставропольского края и Правительства Ставропольского края на соответствующий календарный год, координирует деятельность по подготовке законопроектов для внесения их на рассмотрение Губернатору Ставропольского края или в Правительство Ставропольского края;
- 5) предложения в правовое управление аппарата Правительства Ставропольского края о признании утратившими силу правовых актов Губернатора Ставропольского края и Правительства Ставропольского края;
- 6) проекты правовых актов Министерства, инструкторивно-методические и иные акты по вопросам деятельности отдела;
- 7) по поручением министра аналитические материалы по общим и отдельным вопросам законодательной практики, о состоянии правовых актов Министерства и правоприменительной деятельности;
- 8) в случае необходимости официальные разъяснения отдельных положений правовых актов Министерства.

4.2. Проводит правовую экспертизу:

- 1) проектов правовых актов Губернатора Ставропольского края и Правительства Ставропольского края, подготовленных структурными подразделениями Министерства по вопросам, относящимся к сфере деятельности Министерства;
- 2) проектов правовых актов Министерства;
- 3) проектов краевых целевых программ в сфере деятельности Министерства и участвует в их реализации в части правовых вопросов;
- 4) проектов ведомственных целевых программ в сфере деятельности Министерства и участвует в их реализации в части правовых вопросов;
- 5) проектов правовых актов Ставропольского края, подготовленных другими органами исполнительной власти Ставропольского края и поступивших для согласования в Министерство;
- 6) документов по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Ставропольского края в сфере деятельности Министерства, проектов государственных контрактов, договоров, соглашений.

4.3. Осуществляет:

- 1) проверку за правильностью и своевременностью опубликования правовых актов Министерства и включения их в федеральный репозит нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации;
- 2) информационное обслуживание структурных подразделений Министерства по вопросам законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края, осуществления законопроектных работ и заготовительского процесса;
- 3) правовое обеспечение деятельности Министерства как главного администратора доходов бюджета Ставропольского края в соответствии с законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на соответствующий финансовый год, главного распорядителя и получателя средств бюджета Ставропольского края, предусмотренных на содержание Министерства и реализацию возложенных на Министерство функций;
- 4) антимонопольную экспертизу нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) Министерства при проведении их правовой экспертизы и мониторинге их применения;
- 5) внесение сведений о заключении (расторжении) государственных контрактов и их изменений в реестр государственных контрактов, заключенных по итогам размещения государственного заказа.
- 4.4. Проверяет соответствие ранее принятых правовых актов Министерства новым нормам законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края, подготавливает предложения о внесении в них соответствующих изменений, дополнений либо о признании их утратившими силу.
- 4.5. Предварительно рассматривает протесты и представления органов прокуратуры, заключения органов юстиции, предложения и жалобы на решения руководителей Министерства, подготавливает предложения и сообщения о принятых мерах.
- 4.6. Разрабатывает аналитические материалы для подготовки проектов правовых актов Ставропольского края по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Министерства, на основе изучения правовой практики в других субъектах Российской Федерации.

4.7. Участвует:

- 1) в разработке соглашений и договоров в сфере деятельности Министерства, заключаемых Правительством Ставропольского края с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти других субъектов Российской Федерации;
- 2) в разработке, заключении и выполнении отраслевых соглашений от лица находящихся в ведении Министерства организаций;
- 3) в работах по созданию и обслуживанию в Министерстве информационно-правовой системы;
- 4) в принятии решений по вопросам финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей Ставропольского края.

4.8. Обеспечивает:

- 1) своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, поступивших в отдел, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;
- 2) подготовку документов и представительство в арбитражных судах и судах общей юрисдикции, третейских судах.

4.9. Представляет в установленном порядке интересы министерства:

- 1) в органах прокуратуры и других правоохранительных органах;
- 2) в органах государственной власти Ставропольского края, органах местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и организациях всех форм собственности по вопросам, относящимся к сфере деятельности министерства.

4.10. Проводит консультации для юридических и физических лиц по вопросам, относящимся к сфере деятельности министерства.

4.11. Ведет:

- 1) внутренний учет и отчетность по деятельности отдела;
 - 2) учет заключенных министерством соглашений;
 - 3) учет государственных контрактов (договоров) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Ставропольского края, заключенных министерством.
- 4.12. Исполняет поручения министра.

III. Права отдела

5. Отдел с целью реализации возложенных на него функций имеет пра-

во:

- 1) запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, организаций всех форм собственности, расположенных на территории Ставропольского края, сведения, материалы и документы, необходимые для исполнения возложенных на отдел функций;
- 2) привлекать с согласия руководителей структурных подразделений министерства специалистов этих подразделений для осуществления мероприятий, проводимых отделом в соответствии с возложенными на него функциями;
- 3) вносить министру предложения по вопросам, относящимся к ведению отдела, участвовать в установленном порядке при рассмотрении в органах государственной власти Ставропольского края вопросов, затрагивающих интересы министерства;
- 4) в пределах своей компетенции проводить семинары и совещания со специалистами структурных подразделений министерства;

- 5) участвовать в работе комиссий, совещательных и координационных органов, создаваемых в министерстве;
- 6) при несоответствии законодательству Российской Федерации или законодательству Ставропольского края представляемых на подпись руководству министерства проектов правовых актов, других документов визируются с приложением к ним письменного заключения.

IV. Организация деятельности. Ответственность

6. Отдел возглавляет начальник отдела, который назначается на должность и освобождается от должности министром.

7. На должность начальника отдела по конкурсу назначается лицо, имеющее высшее юридическое образование, стаж работы по специальности не менее 5 лет или не менее 4 лет стажа гражданской службы (государственной службы иных видов).

8. Начальник отдела осуществляет руководство деятельностью отдела и несет персональную ответственность перед министром за выполнение возложенных на отдел функций.

9. Начальник отдела:

- 1) распределяет функциональные обязанности между работниками отдела, вносит на рассмотрение и утверждение министром должностные регламенты работников отдела;
- 2) обеспечивает соблюдение работниками отдела трудовой дисциплины и требований, установленных регламентными документами;
- 3) визирует проекты правовых актов и других документов по вопросам, относящимся к ведению отдела;
- 4) вносит министру предложения о поощрении или привлечении к дисциплинарной ответственности работников отдела;
- 5) принимает участие в совещаниях, проводимых руководством министерства;
- 6) в установленном порядке докладывает министру об обнаруженных в работе министерства нарушениях законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края.

10. В периоды временного отсутствия начальника отдела его обязанности исполняет заместитель начальника отдела.

11. Отдел несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него функций в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

У. Взаимоотношения. Служебные связи

12. Отдел в установленном порядке осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами государственной власти Ставропольского края, органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, общественными объединениями, организациями и гражданами.

13. Работа отдела проводится совместно со структурными подразделениями министерства в соответствии с настоящим Положением и положениями о соответствующих структурных подразделениях министерства.



Министерство сельского хозяйства Ставропольского края

П Р И К А З

«06» июля 2011 г. г. Ставрополь

№ 143

О внесении изменения в пункт 4 Положения о юридическом отделе министерства сельского хозяйства Ставропольского края, утвержденного приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 17 марта 2010 г. № 40

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в пункт 4 Положения о юридическом отделе министерства сельского хозяйства Ставропольского края, утвержденного приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 17 марта 2010 г. № 40 «Об утверждении Положения о юридическом отделе министерства сельского хозяйства Ставропольского края», дополнив его подпунктом 4.6¹ следующего содержания:

«4.6¹. Координирует работу в министерстве по реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и взаимодействию с соответствующими органами государственной власти по его реализации.».

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр сельского хозяйства
Ставропольского края



И.В.Журавлев



Министерство сельского хозяйства Ставропольского края

П Р И К А З

«01» июня 2011 г. г. Ставрополь

№ 17

О внесении изменений в пункт 4 Положения о юридическом отделе министерства сельского хозяйства Ставропольского края, утвержденного приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 17 марта 2010 г. № 40

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в пункт 4 Положения о юридическом отделе министерства сельского хозяйства Ставропольского края, утвержденного приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 17 марта 2010 г. № 40 «Об утверждении Положения о юридическом отделе министерства сельского хозяйства Ставропольского края» (с изменениями, внесенными приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 06 июня 2011 г. № 173), следующие изменения:

1.1. В подпункте 4.1:

1) в подпункте «б» слова «правовых актов» заменить словом «приказов»;

2) в подпункте «8» слова «правовых актов» заменить словом «приказов».

1.2. В подпункте «2» подпункта 4.2 слова «правовых актов» заменить словом «приказов».

1.3. В подпункте 4.3:

1) в подпункте «1» слова «правовых актов» заменить словом «приказов»;

2) дополнить подпунктом «б» следующего содержания:

«б) проведение мониторинга правоприменения нормативных правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края в сфере деятельности министерства.».

1.4. В подпункте 4.4 слова «правовых актов» заменить словом «приказов».

1.5. Подпункт «4» подпункта 4.7 признать утратившим силу.

1.6. Подпункт 4.10 изложить в следующей редакции:

«4.10. Дает разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, относящимся к сфере деятельности министерства.».

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр сельского хозяйства
Ставропольского края



И.В.Журавлев